

DATENSCHUTZERKLÄRUNG FÜR BEWERBUNGEN BEI WORK ANGEL

WORK ANGEL Personalmanagement ist eine eingetragene Marke der **job-angel Personalmanagement GmbH**.

Die in den Texten verwendeten Bezeichnungen auf dieser Seite, die häufig nur in der männlichen oder weiblichen Form gewählt sind wie z. B. Mitarbeiter, Kandidaten, Bewerber usw., umfassen selbstverständlich alle weiblichen, männlichen und geschlechtsneutralen Personen. Die undifferenzierte Bezeichnung dient allein der besseren Lesbarkeit des Textes und soll niemanden in irgendeiner Form diskriminieren.

WORK ANGEL Personalmanagement legt sehr großen Wert auf den Schutz personenbezogener Daten von Bewerbern und Mitarbeitern.

Mit dieser Datenschutzerklärung möchten wir Sie darüber informieren, wann wir welche Ihrer Daten erheben, die wir für den Bewerbungsprozess benötigen. Bitte lesen Sie die folgenden Informationen und Bestimmungen aufmerksam durch, bevor Sie der Datenschutzerklärung zustimmen.

BEGINN DER DATENERHEBUNG:

Jeder Zugriff auf unsere Homepage und jeder Abruf einer auf der Homepage hinterlegten Datei wird protokolliert. Diese Speicherung dient internen systembezogenen und statistischen Zwecken und wird anonymisiert. Die Daten aus dem Protokoll werden nicht an Dritte weitergegeben.

Protokolliert werden:

- Name der abgerufenen Datei
- Datum und Uhrzeit des Abrufs
- übertragene Datenmenge
- Meldung über erfolgreichen Abruf, Webbrowser und anfragende Domain
- IP Adressen
- anfragende Domain

EINSATZ VON COOKIES

WORK ANGEL Personalmanagement verwendet Cookies auf ihrer Website die auf Ihrem Rechner gespeichert werden. Unser Website-System speichert auf Ihrem Rechner eine Datei zum Zwecke der Archivierung von Informationen (ein sogenanntes „Cookie“). Cookies dienen dazu, Ihnen das Navigieren und Arbeiten mit unserer Website zu erleichtern. Dies geschieht beispielsweise durch die Vergabe einer Identifikations-Nummer (sogenannte Session-ID oder IP-Adresse), die es dem Server ermöglicht aufeinanderfolgende Anfragen des Browsers demselben Benutzer zuzuordnen.

ERHEBUNG, VERARBEITUNG UND NUTZUNG VON PERSONENBEZOGENEN DATEN

Wir verwenden und speichern die von Ihnen, per Mail oder postalisch, übermittelten Daten und Dateien ausschließlich für Zwecke, die im Zusammenhang mit der Erfassung und Bearbeitung Ihres Interesses an einer Beschäftigung bei **WORK ANGEL Personalmanagement** steht.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden folgende Daten von Ihnen erhoben und verarbeitet:

- Anrede, Vor- und Nachname
- Straße, PLZ, Ort
- Geburtsdatum-/ort
- Telefon-/Handynummer
- E-Mail-Adresse
- Bewerbungsfoto (falls vorhanden)
- Ausbildung und Berufserfahrung
- Informationen die sich in Anlagen wie Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen befinden

Durch aktivieren der Check-Box -Einverständniserklärung Datenschutz/Datenverarbeitung gelesen und Einverstanden- auf unserer Homepage (den Link zur Check-Box haben Sie in der Eingangsbestätigung Ihrer Bewerbungsmail erhalten, oder direkt von einem Mitarbeiter von **WORK ANGEL Personalmanagement** per Mail übersandt bekommen, falls Sie sich postalisch oder auf anderem Wege beworben haben), erklären Sie sich damit einverstanden, dass Sie im Rahmen des Bewerbungsprozesses schriftlich und / oder telefonisch kontaktiert und informiert werden. Bitte beachten Sie, dass Ihre Daten nicht anonym gespeichert werden, sondern den entsprechenden Mitarbeitern der **WORK ANGEL Personalmanagement** zur Bearbeitung zugänglich sind. Die Informationen, die Sie uns mitteilen, werden vertraulich behandelt und nur innerhalb **WORK ANGEL Personalmanagement** an diejenigen Personen weitergegeben, die mit einem konkreten Bewerbungsverfahren befasst sind. Unsere Mitarbeiter sind umfassend auf den Umgang mit personenbezogenen und sensiblen Daten geschult und haben sich schriftlich zum sorgfältigen Umgang mit solchen Daten sowie zur Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben verpflichtet.

Damit Ihre Bewerbung Erfolg haben kann, müssen wir Ihre Daten auch an Dritte weiterleiten. Die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten verwenden wir zur Erstellung eines Bewerberprofils, welches wir unseren Kunden zur Verfügung stellen, die mit unserer Hilfe ihren Personalbedarf decken möchten.

In keinem Fall werden wir Daten vermieten, verkaufen oder in sonstiger Weise Dritten zu gewerblichen Zwecken überlassen. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte, bei denen es sich nicht um unsere Kunden/Interessenten handelt, werden wir ohne Ihre weitere Zustimmung nur vornehmen, wenn wir hierzu rechtlich verpflichtet sind oder durch behördliche oder gerichtliche Anordnung hierzu verpflichtet werden oder wenn die Weitergabe zur Begründung und zur Durchsetzung unserer Rechte und Ansprüche oder zur Abwehr rechtswidriger Aktivitäten erforderlich sein sollte.

UMGANG MIT E-MAIL-ADRESSEN UND TELEFONNUMMERN

Wenn Sie uns eine E-Mail senden, verwenden wir Ihre E-Mail-Adresse nur für die Korrespondenz mit Ihnen, oder zur Weitergabe an unsere/n Kunden, falls dies im Bewerbungsprozess notwendig ist. Das Gleiche gilt für Ihre Telefonnummer.

LÖSCHUNG IHRER BEWERBERDATEN

Sollten wir Ihnen mitteilen, dass Ihre Bewerbung keinen Erfolg hatte und wir Sie nicht in unsere Bewerberdatenbank aufnehmen, wird Ihre Bewerbungsmappe nach drei Monaten endgültig gelöscht. Bei einer Löschung stellen wir sicher, dass die bei **WORK ANGEL Personalmanagement** eventuell erstellten Papierausdrucke ebenfalls vernichtet werden. Wenn zwischen Ihnen und **WORK ANGEL Personalmanagement** ein Arbeitsverhältnis begründet wird, übernehmen wir die Bewerbungsunterlagen in unsere Personalakte.

ANSPRECHPARTNER / DATENSCHUTZBEAUFTRAGTER

Haben Sie Fragen zum Datenschutz oder wollen von Ihrem Auskunfts- oder Widerrufsrecht Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an die Person, die in der Stellenanzeige als Ansprechpartner angegeben wurde oder an unseren Datenschutzbeauftragten Herrn Stephan Frank unter s.frank@stephan-frank.com oder 0151 / 63 36 73 75.

ÄNDERUNGEN DIESER DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Wir behalten uns vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit an technische und gesetzliche Anforderungen anzupassen.

EINWILLIGUNGSTEXT

Durch Aktivieren der Check-Box „Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiere diese.“ versichern Sie, dass Sie die Informationen dieser Datenschutzerklärung über Verarbeitung und Nutzung Ihrer persönlichen Daten zur Kenntnis genommen haben und damit einverstanden sind. Sofern Sie noch nicht volljährig sind, haben Sie vorher die Ermächtigung eines Erziehungsberechtigten zur Bewerbung bei **WORK ANGEL Personalmanagement** eingeholt. Sie versichern ferner, dass Ihre Angaben korrekt sind.

DATENVERARBEITUNG IM HINBLICK AUF AKTUELL OFFENE STELLEN (EINWILLIGUNG ZUR DATENVERARBEITUNG)

WORK ANGEL Personalmanagement wird die vom Bewerber eingereichten Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) enthaltenen sowie die im Bewerbungsverfahren (bspw. im Bewerberinterview) offenbarten personenbezogenen Daten verarbeiten, um zu prüfen, ob der Bewerber für die Stelle, auf die die Bewerbung erfolgte, oder für eine andere aktuell offene Stelle in Frage kommt und der Abschluss eines Arbeitsvertrags angeboten werden oder eine Personalvermittlung erfolgen kann.

Ich willige hiermit vorsorglich, soweit die Datenverarbeitung nicht bereits durch andere Rechtsgrundlagen erlaubt ist, in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch **WORK ANGEL Personalmanagement** für die Prüfung und Suche von Beschäftigungsmöglichkeiten und für die Unterbreitung von Arbeitsangeboten (einschließlich Personalvermittlung) ein. Zu dieser Verarbeitung gehört auch die Übermittlung an potentielle Kunden der **WORK ANGEL Personalmanagement**, bei denen ein Einsatz als Zeitarbeitnehmer (Arbeitnehmerüberlassung) oder eine Direkteinstellung (Arbeitsvermittlung) als möglich erscheint. Auch hierzu erteile ich meine Einwilligung. Diese Einwilligung bezieht sich ferner auf die Verarbeitung etwaig im Bewerbungsverfahren offenbarter „besondere Kategorien personenbezogener Daten“ sowie auf Daten über meine Qualifikationen und Tätigkeiten aus allgemein zugänglichen Datenquellen (bspw. berufliche soziale Netzwerke wie XING oder LinkedIn), die **WORK ANGEL Personalmanagement** im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zulässigerweise erhoben hat.

Ich erteile diese Einwilligung zur Nutzung meiner personenbezogenen Daten im aktuellen Bewerbungsverfahren freiwillig. Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligung ohne Angabe von Gründen verweigern kann und dass ich deswegen keine Nachteile zu befürchten habe, die Fortführung des Bewerbungsverfahrens dann allerdings nicht möglich ist.

Datenverarbeitung für zukünftig offene Stellen

(Zusätzliche Einwilligung zur Nutzung meiner personenbezogenen Daten über das Ende des Bewerbungsverfahren hinaus)

WORK ANGEL Personalmanagement beabsichtigt, die erhobenen Bewerberdaten in einer Bewerberdatenbank zu speichern, um dem Bewerber auch zukünftige offene Stellen anbieten zu können. Ohne zusätzliche Einwilligung des Bewerbers ist dies jedoch nicht zulässig.

Ich wünsche daher für den Fall, dass mir aktuell der Abschluss eines Arbeitsverhältnisses durch **WORK ANGEL Personalmanagement** nicht angeboten werden kann, die Aufbewahrung meiner Bewerbungsunterlagen und willige - soweit die Datenverarbeitung nicht durch andere Rechtsgrundlagen geregelt ist - in die weitere Verarbeitung und Speicherung der im Bewerbungsverfahren erhobenen personenbezogenen Daten über das Ende des konkreten Bewerbungsverfahrens hinaus ein. Meine im Rahmen des Bewerbungsverfahrens von **WORK ANGEL Personalmanagement** erhobenen personenbezogenen Daten sollen auch weiterhin für die Prüfung und Suche von Beschäftigungsmöglichkeiten und der Unterbreitung von Arbeitsangeboten gespeichert und **WORK ANGEL Personalmanagement** weiterhin bis auf Weiteres zu diesen Zwecken verarbeitet und ggf. an potentielle Kunden übermittelt werden. Für den Fall, dass ich für eine andere Stelle in Betracht kommen sollte, willige ich ein, dass **WORK ANGEL Personalmanagement** diese Daten nutzt, um mich ggf. später zu kontaktieren, um das Bewerbungsverfahren fortzusetzen. Diese Einwilligung bezieht sich auch auf die Verarbeitung etwaig im Bewerbungsverfahren offenbarter „besondere Kategorien personenbezogener Daten“ sowie für Daten über meine Qualifikationen und Tätigkeiten aus allgemein zugänglichen Datenquellen (bspw. berufliche soziale Netzwerke wie XING oder LinkedIn), die **WORK ANGEL Personalmanagement** im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zulässigerweise erhoben hat.

Ich erteile diese Einwilligung zur Nutzung meiner personenbezogenen Daten über das Ende des Bewerbungsverfahren hinaus freiwillig. Mir ist bekannt, dass ich diese weitergehende Einwilligung ohne Angabe von Gründen verweigern kann und das ich deswegen keine Nachteile zu befürchten habe, mir weitere Jobangebote nach Abschluss des vorliegenden Bewerbungsverfahrens dann aber nicht unterbreitet werden können.

Weitere Rechte

Mir ist bekannt, dass ich meine vorstehenden Einwilligungen jederzeit widerrufen kann (Kontaktdaten siehe unten). Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Mir ist ferner bekannt, dass ich jederzeit die Löschung meiner personenbezogenen Daten verlangen kann. Im Fall eines Lösungsverlangens werden die Daten gelöscht, soweit sich aus dem Bewerbungsverfahren keine Ansprüche mehr ergeben können.

Die nachstehenden, ergänzenden Hinweise nach Art. 13 DS-GVO (Datenschutzerklärung für das Bewerbungsverfahren) einschließlich der Hinweise auf die gesetzlichen Rechte befinden sich auf den Folgeseiten.

Ergänzende Hinweise gemäß Art. 13 DS-GVO

Datenschutzerklärung für das Bewerbungsverfahren

WORK ANGEL Personalmanagement, Neuwieder Str. 15, 90411 Nürnberg, erhebt, speichert, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten, soweit dies für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens und zur möglichen Einstellung des Bewerbers oder dessen Vermittlung an (potentielle) Kunden erforderlich ist.

Diese Datenschutzerklärung findet ausschließlich auf Bewerbungsverfahren Anwendung. In dieser Datenschutzerklärung wird im Hinblick auf eine mögliche Einstellung durch **WORK ANGEL Personalmanagement** als auch in Bezug auf eine Personalvermittlung einheitlich von „Bewerbungsverfahren“ gesprochen.

Kontaktdaten

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen und seines Vertreters:

job-angel Personalmanagement GmbH

vertreten durch den Geschäftsführer, Mario Engel

Neuwieder Str. 15

90411 Nürnberg

0911 / 14 88 56-40

m.engel@job-angel.de

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:

Stephan Frank Consulting

Herr Stephan Frank

Mobil: 0151 / 63 36 73 75

Mail: s.frank@stephan-frank.com

Zwecke und Umfang der Verarbeitung; Rechtsgrundlagen

Die personenbezogenen Daten werden verarbeitet, um zu prüfen, ob der Bewerber für die ausgeschriebene Stelle in Betracht kommt und dem Bewerber der Abschluss eines Arbeitsverhältnisses angeboten werden kann, sowie ob der Bewerber im Wege der Personalvermittlung (potentiellen) Kunden vermittelt werden kann.

Soweit die weitere Einwilligung erteilt ist, erfolgt die Verarbeitung auch zur Unterbreitung zukünftiger Jobangebote.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten im Bewerbungsverfahren ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. b) DS-GVO und die vorsorglich vom Bewerber erteilte Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. a) DS-GVO, sofern die Verarbeitung nicht bereits gemäß Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. b) DS-GVO gerechtfertigt ist. Möglicherweise werden personenbezogener Daten zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung gemäß Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. c) DS-GVO (bspw. Erfüllung steuerrechtlicher Pflichten) oder auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f) DS-GVO verarbeitet.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden die folgenden personenbezogenen Daten zu den aufgeführten Zwecken erfasst, gespeichert und verarbeitet:

Art der Daten	Zweck der Verarbeitung	Übermittlung an Dritte
Ihre Kontaktangaben/persönlichen Daten		
Anrede, Vor- und Nachname, Straße, PLZ, Ort, Geburtsdatum-/ort, Telefon-/Handynummer, E-Mail-Adresse	Kommunikation mit dem Bewerber Abwehr von Ansprüchen/Klageabwehr	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden Übermittlung an Rechtsanwälte und Gerichte
Ihre Bewerbung		
Tätigkeit, auf die die Bewerbung erfolgt Gewünschte Arbeitszeiten, Stundenzahl Bereitschaft zur Schichtarbeit Räumliche und zeitliche Einsatzmöglichkeit Gehaltswunsch	Prüfung passender Beschäftigungsmöglichkeiten (Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung) Abgleich mit Stellendatenbank	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden Übermittlung an Rechtsanwälte und Gerichte
Ihre Mobilität		
Führerschein, Motorisierung, usw.	Prüfung passender Beschäftigungsmöglichkeiten (Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung)	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden Übermittlung an Rechtsanwälte und Gerichte
Ihr Werdegang / Arbeitssuche		
Höchster Schulabschluss Berufsausbildung, Abschluss Studium, Fachrichtung und Abschluss	Prüfung passender Beschäftigungsmöglichkeiten (Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung) Überprüfung der Qualifikation des Bewerbers Prüfung von Befristungsmöglichkeiten	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden Übermittlung an Rechtsanwälte und Gerichte
Arbeitssuchendmeldung		
Arbeitssuchendmeldung, Fördermöglichkeiten, Vermittlungsgutschein	Prüfung von Fördermöglichkeiten Beantragung von Fördermaßnahmen	Kontaktaufnahme mit ARGE / Agentur für Arbeit
Kenntnis der Bewerbungsmöglichkeit		
Kenntnis von MED ANGEL	Verbesserung des Recruiting	nein
Stärken und Schwächen		
Berufliche Stärken, Aufgaben die Freude bereiten Berufliche Schwächen, unangenehme Aufgaben, usw.	Prüfung passender Beschäftigungsmöglichkeiten (Arbeitnehmerüberlassung und Personalvermittlung) Abgleich zwischen Stellenanforderung und Fertigkeiten und Wünschen des Bewerbers	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden Übermittlung an Rechtsanwälte und Gerichte
Gewünschte Dienstleistung		
Auswahl Zeitarbeit und/oder Direktvermittlung	Feststellung, für was der Bewerber sich bewirbt	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden
Angaben zu Voreinsätzen		
Einsätze bei vorhergehenden Entleihern/Kunden: Zeit, Name und Ort	Prüfung passender Beschäftigungsmöglichkeiten (Arbeitnehmerüberlassung)	ggf. Übermittlung an (potentielle) Kunden

	Prüfung der Anrechnung von Voreinsatzzeiten gemäß §§ 1 Abs. 1b S. 2, 8 Abs. 4 S. 4 AÜG und gemäß der Branchenzuschlagstarifverträge	zum Abgleich mit deren Daten
Ablauf Bewerbungsverfahren		
Daten zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens Einwilligung, Einwilligung zur Verarbeitung über das Bewerbungsverfahren hinaus	Dokumentation der Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben Kommunikation mit dem Bewerber	ggf. zur Übermittlung an Rechtsanwälte und Gerichte

Übermittlung an Dritte oder in ein Drittland

Personenbezogene Daten werden ggf. in Form von Bewerberprofilen an (potentielle) Kunden der **job-angel Personalmanagement GmbH** weitergeleitet. Die Bewerberprofile sind grundsätzlich nicht anonymisiert, damit der (potentielle) Kunde ggf. prüfen kann, ob ihm der Bewerber bereits bekannt ist oder ein Einsatz im Hinblick auf die Anrechnung von Vorbeschäftigungszeiten auf die Überlassungsdauer nach AÜG zutrifft/ausscheidet. Sollten Sie aus irgendwelchen Gründen eine Anonymisierung Ihres Bewerbungsprofils wünschen, werden wir dies, nach Aufforderung, selbstverständlich umsetzen und Ihr Profil nur anonymisiert an (potenzielle) Kunden weiterleiten. Hieraus entstehen Ihnen keinerlei Nachteile. Zu Zwecken der Abwehr von Ansprüchen/Klageabwehr kann eine Übermittlung an Rechtsanwälte oder Gerichte erfolgen. Eine Übermittlung an ein Drittland ist nicht beabsichtigt.

Dauer der Verarbeitung

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer des aktuellen Bewerbungsverfahrens und den Abschluss des aktuellen Bewerbungsverfahrens hinaus (Aufnahme in den Bewerberpool für zukünftige Vakanzen) gespeichert und verarbeitet, solange der Bewerber seine Einwilligung nicht widerruft.

Löschung

Personenbezogene Daten werden drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, sofern der Bewerber nicht eingestellt wird und die Einwilligung, zur Speicherung und Verarbeitung über den Abschluss des aktuellen Bewerbungsverfahrens hinaus, widerrufen hat. Davon unabhängig werden, falls erforderlich, Daten zur Abwehr von Ansprüchen/Klageabwehr bis zur rechtskräftigen Beendigung von Rechtsstreitigkeiten gespeichert. Im Fall einer erfolgreichen Personalvermittlung werden personenbezogene Daten für die Dauer der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert. Falls der Bewerber nicht vorher widerspricht, werden die Daten aus dem Bewerberpool, spätestens nach 3 Jahren automatisch gelöscht, bzw. wird **WORK ANGEL Personalmanagement** eine erneute Einwilligungserklärung anfordern, insofern die Daten weiter im Bewerberpool gespeichert werden sollen.

Gesetzliche Rechte des Bewerbers

Der Bewerber hat das Recht, gemäß Art. 15 DS-GVO **Auskunft** über die von **WORK ANGEL Personalmanagement** verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen, insbesondere kann Auskunft verlangt werden über

- die Verarbeitungszwecke,
- die Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden,
- die Empfänger oder Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, insbesondere bei Empfängern in Drittländern oder bei internationalen Organisationen
- die geplante Speicherdauer, oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung dieser Dauer,
- das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung oder Löschung der den Bewerber betreffenden personenbezogenen Daten oder auf Einschränkung der Verarbeitung durch die **WORK ANGEL Personalmanagement** oder eines Widerspruchsrechts gegen diese Verarbeitung,
- das Bestehen eines Beschwerderechts bei einer Aufsichtsbehörde,

- alle verfügbaren Informationen über die Herkunft der Daten, sofern die personenbezogenen Daten nicht beim Bewerber (m/w/d) erhoben werden,
- das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Art. 22 Abs. 1 und 4 DS-GVO und – zumindest in diesen Fällen – aussagekräftige Informationen über die involvierte Logik sowie die Tragweite und die angestrebten Auswirkungen einer derartigen Verarbeitung für den Bewerber.
- eine Übermittlung personenbezogener Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, wobei der Bewerber in diesem Fall das weitergehende Recht hat, über die geeigneten Garantien gemäß Art. 46 DS-GVO im Zusammenhang mit der Übermittlung unterrichtet zu werden.
- gemäß Art. 16 DS-GVO unverzüglich die **Berichtigung** unrichtiger oder Vervollständigung der bei **WORK ANGEL Personalmanagement** gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen.
- nach Maßgabe des Art. 17 DS-GVO die **Löschung (Recht auf Vergessenwerden)** der **WORK ANGEL Personalmanagement** gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, sofern einer der folgenden Gründe zutrifft
- Die personenbezogenen Daten sind für die Zwecke, für die sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet wurden, nicht mehr notwendig.
- Der Bewerber widerruft die Einwilligung, auf die sich die Verarbeitung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO oder Art. 9 Abs. 2 lit. a) DS-GVO stützte, und es fehlt an einer anderweitigen Rechtsgrundlage für die Verarbeitung.
- Der Bewerber legt gemäß Art. 21 Abs. 1 DS-GVO Widerspruch gegen die Verarbeitung ein und es liegen keine vorrangigen berechtigten Gründe für die Verarbeitung vor, oder der Bewerber legt gemäß Art. 21 Abs. 2 DS-GVO Widerspruch gegen die Verarbeitung ein.
- Die personenbezogenen Daten wurden unrechtmäßig verarbeitet.
- Die Löschung der personenbezogenen Daten ist zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung nach dem Unionsrecht oder dem Recht der Mitgliedstaaten erforderlich, dem **WORK ANGEL Personalmanagement** unterliegt.
- Die personenbezogenen Daten wurden in Bezug auf angebotene Dienste der Informationsgesellschaft gemäß Art. 8 Abs. 1 DS-GVO erhoben.

und die Verarbeitung nicht erforderlich ist

- zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information,
- zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, die die Verarbeitung nach dem Recht der Union oder der Mitgliedstaaten, dem die **WORK ANGEL Personalmanagement** unterliegt, erfordert, oder zur Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die **WORK ANGEL Personalmanagement** übertragen wurde,
- aus Gründen des öffentlichen Interesses im Bereich der öffentlichen Gesundheit gemäß Art. 9 Abs. 2 lit. h) und i) DS-GVO sowie Art. 9 Abs. 3 DS-GVO,
- für im öffentlichen Interesse liegende Archivzwecke, wissenschaftliche oder historische Forschungszwecke oder für statistische Zwecke gemäß Art. 89 Abs. 1 DS-GVO, soweit das in Art. 17 Abs. 1 DS-GVO genannte Recht voraussichtlich die Verwirklichung der Ziele dieser Verarbeitung unmöglich macht oder ernsthaft beeinträchtigt, oder
- zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

Hat **WORK ANGEL Personalmanagement** die personenbezogenen Daten öffentlich gemacht und ist sie gemäß Art. 17 Abs. 1 DS-GVO zu deren Löschung verpflichtet, so trifft sie unter Berücksichtigung der verfügbaren Technologie und der Implementierungskosten angemessene Maßnahmen, auch technischer Art, um für die Datenverarbeitung Verantwortliche, die die personenbezogenen Daten verarbeiten, darüber zu informieren, dass der Bewerber von ihnen die Löschung aller Links zu diesen personenbezogenen Daten oder von Kopien oder Replikationen dieser personenbezogenen Daten verlangt hat.

- gemäß Art. 18 DS-GVO die **Einschränkung der Verarbeitung** der personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit
- die Richtigkeit der personenbezogenen Daten von dem Bewerber bestritten wird, und zwar für eine Dauer, die es **WORK ANGEL Personalmanagement** ermöglicht, die Richtigkeit der personenbezogenen Daten zu überprüfen,
- die Verarbeitung unrechtmäßig ist und der Bewerber die Löschung der personenbezogenen Daten ablehnt und stattdessen die Einschränkung der Nutzung der personenbezogenen Daten verlangt;
- **WORK ANGEL Personalmanagement** die personenbezogenen Daten für die Zwecke der Verarbeitung nicht länger benötigt, der Bewerber sie jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigt, oder
- der Bewerber Widerspruch gegen die Verarbeitung gemäß Art. 21 Abs. 1 DS-GVO eingelegt hat, solange noch nicht feststeht, ob die berechtigten Gründe **WORK ANGEL Personalmanagement** gegenüber denen des Bewerbers überwiegen.
- gemäß Art. 20 DS-GVO die personenbezogenen Daten, die **WORK ANGEL Personalmanagement** bereitgestellt wurden, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten und die Übermittlung dieser Daten an einen anderen Verantwortlichen ohne Behinderung durch **WORK ANGEL Personalmanagement** zu verlangen, (**Recht auf Datenübertragbarkeit**), sofern
- die Verarbeitung auf einer Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO oder Art. 9 Abs. 2 lit. a) DS-GVO oder auf einem Vertrag gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b) beruht und
- die Verarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren erfolgt.

Dieses Recht gilt nicht für eine Verarbeitung, die für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich ist, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die **WORK ANGEL Personalmanagement** übertragen wurde.

- gemäß Art. 7 Abs. 3 DS-GVO die einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber **WORK ANGEL Personalmanagement** zu widerrufen, was zur Folge hat, dass **WORK ANGEL Personalmanagement** die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen darf (**Widerrufsrecht**). Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung jedoch nicht berührt.
- gemäß Art. 77 DS-GVO sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren (**Beschwerderecht**). In der Regel kann der Bewerber sich hierfür an die Aufsichtsbehörde des üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes des Bewerbers oder des Firmensitzes von **WORK ANGEL Personalmanagement** wenden.

Widerspruchsrecht

Sofern personenbezogene Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f) DS-GVO verarbeitet werden, hat der Bewerber das Recht, gemäß Art. 21 DS-GVO Widerspruch gegen die Verarbeitung der personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus der besonderen Situation des Bewerbers ergeben. Bei Ausübung eines solchen Widerspruchs bittet **WORK ANGEL Personalmanagement** um Darlegung der Gründe, weshalb sie die personenbezogenen Daten des Bewerbers nicht wie von **WORK ANGEL Personalmanagement** durchgeführt verarbeiten sollte. Im Falle eines begründeten Widerspruchs prüft **WORK ANGEL Personalmanagement** die Sachlage und wird entweder die Datenverarbeitung einstellen bzw. anpassen oder dem Bewerber die zwingenden schutzwürdigen Gründe aufzeigen, aufgrund derer sie die Verarbeitung fortführt.

Für die Nutzung des Widerrufs- oder Widerspruchsrechts genügt eine E-Mail an die oben angegebene E-Mail-Adresse des Verantwortlichen von **WORK ANGEL Personalmanagement** oder eine (fern-)mündliche Erklärung gegenüber **WORK ANGEL Personalmanagement**.

Keine Bereitstellungspflicht

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten durch den Bewerber ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich. Eine Verpflichtung zur Bereitstellung besteht nicht. Werden Daten nicht bereitgestellt, kann das Bewerbungsverfahren nicht durchgeführt werden.

Kein Profiling

Eine automatisierte Bewertung personenbezogener Daten zur Erleichterung der Einstellungsentscheidung durch Computerprogramme (Automatisierte Entscheidungen im Einzelfall einschließlich Profiling, Art. 22 DS-GVO) durch **WORK ANGEL Personalmanagement** findet aktuell **nicht** statt.

Datenschutzerklärung WORK ANGEL - Stand März 2021.

WORK ANGEL Personalmanagement – eine eingetragene Wort/Bild Marke der job-angel Personalmanagement GmbH
Vertreten durch den Geschäftsführer: Mario Engel – AG Nürnberg, HRB 35115

Sitz der Gesellschaft: Neuwieder Str. 15, 90411 Nürnberg, Tel.: 0911 / 14 88 56- 40, Mail: info@work-angel.de